

管理者機能 - 月次シフト

コメント機能

月次シフトのコメント機能は、日付ごとの周知事項の書き込みができ
こちらに入力したコメントは所属スタッフ全員が個人シフトにて
内容の確認をおこなうことが可能です。

例) 12月1日は全体MTG、1月3日はお客様感謝デー など

<操作手順>

コメントを入力したい日付のコメントボタンをクリック

コメントを入力し保存ボタンをクリック (100文字まで)

月次シフトと個人シフトに反映されます。

月次シフト

個人シフト

HELP ID: #1097