

管理者機能－各種設定

シフトパターンが多いのでカテゴリー分けしたい

シフトパターンをカテゴリー分けすることができます。
月次シフトでパレット入力する際にカテゴリーに分かれます。

①シフトテンプレート設定画面でカテゴリー項目から「編集」を押してまずカテゴリーを作成します。
追加からカテゴリー名を入力して「最後に保存して閉じる」を押します。

※オプション（無料）ですのでカテゴリー項目がない場合は弊社にご連絡ください

②追加したカテゴリー名が選べるようになりますので各シフトがどのカテゴリーに所属するか選択して
最後に「保存」ボタンを押してください。

HELP ID: #1134