管理者機能 - 各種設定

店舗登録について

設定方法

MENU > 全体設定 > 店舗

または、ホーム画面内にある簡単セットメニューからも設定画面に飛べます。 スーパー権限のみ設定できます

店舗設定画面

(Step1) マスタID・店舗名・エリア・問合せ先TEL・問合せ先E-mail・略称を入力します。 マスタIDは指定がなければ自動で採番されます

(Step2)保存ボタンを押して登録完了です。

日次シフト表示順と表示順は必須ではないため、必要があれば登録してください。

各項目の説明

[エリア]

…店舗登録の前にエリア設定を行ってください。設定したエリアの中から選択できます。 「問合せ先TEL]…SHIFTEEからの通知メールに問い合わせ先として記載されます。

[問合せ先E-mail]

…SHIFTEEからの通知メールに問い合わせ先として記載されます。 シフト希望の再提出やヘルプ募集に対しての返信があった際に、

問合せ先E-mail

に登録のアドレスに通知を送ることができます。(再提出・ヘルプ返信時に通知するオプションONにした場合)

[日次シフト表示順]…日次シフトで表示されるスタッフの並び順。

[**順番**]…店舗選択などする際の並び順

HELP ID: #1018